

	<b>MODELO DE INVITACION A OFERTAR SISSO</b>	Versión:	<b>2</b>	 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
		Fecha de aprobación:	<b>17-08-2018</b>	
		Código:	<b>18-01-FO-0003</b>	

Bogotá D.C. XX de XXXXX de 201X

Señores:

PROVEEDORES

**1º. DESCRIPCIÓN DEL BIEN, OBRA O SERVICIO QUE SE QUIERE CONTRATAR:**

Con sus especificaciones, las autorizaciones, permisos y licencias requeridos para su ejecución, y cuando el contrato lo requiera, diseño y construcción técnica para el desarrollo del proyecto. Para el desarrollo de este elemento se debe especificar:

Definición y alcance del objeto a contratar, el cual debe establecerse de manera concreta, clara y detallada, indicando la duración, el lugar y la cantidad de bienes, o el servicio a contratar y demás condiciones de tiempo y modo en el que se desarrollará el objeto contractual.

Las especificaciones técnicas con claridad, entre las que se deben incluir, entre otras:

- Posibilidades futuras de actualización de los bienes, vida útil, coherencia con las herramientas antes adquiridas, calidad del personal que debe prestar los servicios y las demás que se requieran.
- Los compromisos, declaraciones y acreditaciones que deban efectuar los proponentes en materia técnica, que serán verificados por la entidad como requisito habilitante durante el periodo de evaluación de la propuesta.
- Los servicios conexos, es decir los que se derivan del cumplimiento del contrato como las capacitaciones, los mantenimientos preventivos y correctivos, soportes técnicos, la entrega de insumos o equipos para apoyo tecnológico, entrega de manuales, instalación, transporte, etc.

Si se trata de un proceso de selección de bienes y servicios de características técnicas uniformes y de común utilización, según el formato de estudios previos se debe especificar:

- Denominación del bien o servicio, la clasificación de acuerdo con el clasificador de Bienes y Servicios, la identificación adicional requerida, la unidad de medida, calidad mínima y los patrones de desempeño mínimos.
- Autorizaciones, permisos, licencias y documentos técnicos. Además se deberá dejar constancia de los requisitos que deba reunir tanto la empresa como el proponente adjudicatario para la ejecución del contrato.

Si el contrato incluye diseño y construcción se deberán adjuntar documentos técnicos como cálculo, planos, entre otros.

	<b>MODELO DE INVITACION A OFERTAR SISSO</b>	Versión:	<b>2</b>	 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
		Fecha de aprobación:	<b>17-08-2018</b>	
		Código:	<b>18-01-FO-0003</b>	

- Codificación del objeto a contratar según el clasificador de bienes y servicios de las Naciones Unidas siguiendo la GUÍA PARA CODIFICACIÓN DE BIENES Y SERVICIOS DE ACUERDO CON EL CÓDIGO ESTÁNDAR DE PRODUCTOS Y SERVICIOS DE NACIONES UNIDAS, sus modificaciones, actualizaciones o el documento que la remplace según las indicaciones de Colombia compra eficiente.
- Relacionar el lugar de ejecución del contrato.
- Finalmente, se deberán establecer de forma genérica las obligaciones de las partes.

## 2º. OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

El proponente se compromete a las siguientes actividades: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

## 3º. PLAZO DE LA CONTRATACION:

El plazo de ejecución del contrato será de un **(X) XXXX (XX)** días.

## 4. PROPUESTA ECONOMICA

El cotizante deberá ofertar de acuerdo a las especificaciones esenciales y técnicas, teniendo en cuenta el cumplimiento de la totalidad de las obligaciones anteriormente señaladas. Así mismo, deberá describir de manera detallada los valores ofrecidos por unidad y debidamente totalizado, incluyendo los impuestos, si aplican o no.

## 5º. VALOR:

Para todos los efectos legales y fiscales, el valor estimado de la contratación es por la suma de XXXXXX DE PESOS (\$XXXXXX)M/CTE.

- JUSTIFICACION DEL VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO: XXXXXXXXXXXX

## 6º. FORMA DE PAGO:

La Subred Integrada de servicios de salud Sur Occidente E.S.E., cancelara dentro de los noventa (90) días siguientes contados a partir de la presentación de la factura, previa certificación de cumplimiento a satisfacción expedida por el supervisor del contrato la cual deberá acompañarse de la acreditación de pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social en Salud – Pensión – Riesgos Laborales.

	<b>MODELO DE INVITACION A OFERTAR SISSO</b>	Versión:	2	 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
		Fecha de aprobación:	17-08-2018	
		Código:	18-01-FO-0003	

## 7. APROPIACIÓN PRESUPUESTAL

La Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E, cuenta con el Certificado de Disponibilidad Presupuestal No. **XXXX** del día XX del mes de XXXXX del año 201X, del **Código Presupuestal:** No.XXXXXX **del Rubro:** XXXXXXXXXXXX expedido por el responsable del presupuesto de la entidad.

## 8º. RIESGOS

TIPO DE RIESGO	IMPACTO  (En una calificación de 1 a 5, donde 5 significa muy alto y 1 muy bajo)	PROBABILIDAD DE OCURRENCIA  (En una calificación de 1 a 5, donde 5 significa muy alto y 1 muy bajo)
RIESGOS ECONOMICOS: son los derivados del comportamiento del mercado el cual se altera por las fluctuaciones de los precios de los insumos, desabastecimiento y especulación de los mismo		
RIESGOS SOCIALES O POLITICOS: Estos hacen referencia a los diferentes cambios de las políticas gubernamentales, tales como cambios en la situación política, sistema de gobierno y cambio en las condiciones sociales las cuales tiene un impacto directo en la ejecución del contrato. También son aquellos que se relacionan cuando no existen acuerdos entre la población y el Gobierno, grupos de interés o la sociedad generando paros, huelgas, acciones terroristas, entre otros.		
RIESGOS OPERACIONALES: Están asociados principalmente con la operación del contrato, y se presentan en el momento en que el monto de la inversión no haya sido la suficiente para cumplir el objetivo del contrato, sea por que se requieren mayores cantidades de insumos o bienes distintos a los pactados contractualmente o por la disponibilidad oportuna o gestión para la adquisición de estos insumos o bienes. Otro factor importante es cuando se presenta la extensión del plazo, esto ocurre cuando los contratos se realizan en tiempos distintos a los inicialmente programados por circunstancias no imputables al contratista.		
RIESGOS FINANCIEROS: Este riesgo se clasifica en el riesgo por liquidez y el riesgo de las condiciones financieras. El primero hace referencia a la dificultad de conseguir recursos, tanto en el sector financiero como en el mercado de capitales, para lograr el objetivo del contrato. El segundo se refiere a los términos financieros de dichos recursos en		

## MODELO DE INVITACION A OFERTAR SISSO

Versión:	2
Fecha de aprobación:	17-08-2018
Código:	18-01-FO-0003

TIPO DE RIESGO	IMPACTO (En una calificación de 1 a 5, donde 5 significa muy alto y 1 muy bajo)	PROBABILIDAD DE OCURRENCIA (En una calificación de 1 a 5, donde 5 significa muy alto y 1 muy bajo)
cuanto a plazos, tasas, garantías, contragarantías, refinanciaciones entre otros.		
RIESGOS REGULATORIOS: Cambios regulatorios, administrativos y legales que afectan significativamente los flujos del proyecto. Ejemplo de estos es cuando se evidencian cambios en las tarifas, cambios en los regímenes especiales (regalías, pensional), designación de zonas francas, planes de ordenamiento territorial, expedición de normas de carácter técnico o de calidad.		
RIESGOS DE LA NATURALEZA: se refieren a los eventos causados por la naturaleza sin la intervención o voluntad del hombre, que en ocasiones pueden ser previsibles pero su diagnóstico esta fuera del control de las partes		
RIESGOS AMBIENTALES estos se presentan cuando se tienen las obligaciones de contar en un proyecto con las licencias ambientales, de los planes de manejo ambiental. El riesgo se evidencia en el momento en que se esté ejecutando el contrato se configuren pasivos ambientales por el mal manejo de las licencias ambientales generando un costo superior al estimado el cual no puede ser imputable a ninguna de las partes.		
RIESGOS TECNOLOGICOS: Suele presentarse cuando ocurren fallos en las telecomunicaciones o haya una suspensión de los servicios públicos, asimismo cuando la tecnología a utilizar tiene un nuevo desarrollo o los estándares varían afectando la ejecución del contrato así como la obsolescencia tecnológica.		

### 9º. PÓLIZAS

## MODELO DE INVITACION A OFERTAR SISSO

Versión:	2
Fecha de aprobación:	17-08-2018
Código:	18-01-FO-0003

TIPO DE POLIZAS	PORCENTAJE	DURACION	MARQUE CON UNA (X)
DE SERIEDAD DE LA OFERTA	No podrá ser inferior al 10% del valor del contrato	Igual al plazo previsto del contrato y cuatro (4) meses mas	
DEL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO	No podrá ser inferior al 10% del valor del contrato	Igual al plazo del contrato y tres (3) meses mas	
DE CORRECTO MANEJO, BUENA INVERSION Y REINTEGRO DE ANTICIPO EN EL CONTRATO U ORDEN	Al 100% de la suma entregada a titulo de anticipo	Igual a la requerida para su total amortización	
DE LA CALIDAD DEL SERVICIO	No podrá ser inferior al 10% del valor del contrato	Igual al plazo del contrato y cuatro (4) meses mas	
DE LA CALIDAD Y CORRECTO FUNCIONAMIENTO DE LOS BIENES	No podrá ser inferior al 10% del valor del contrato	Igual al plazo del contrato y cuatro (4) meses mas	
DE ESTABILIDAD DE LA OBRA	No podrá ser inferior al 5% del valor del contrato	Igual al plazo del contrato y cinco (5) años mas	
DE PAGO DE SALARIOS, PRESTACIONES SOCIALES E INDEMNIZACIONES	No podrá ser inferior al 10% del valor del contrato	Igual al plazo del contrato y tres (3) años mas	
DE RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRA CONTRACTUAL	No podrá ser inferior al 20% del valor del contrato	Igual al plazo del contrato.	
DEL SEGURO DE MANEJO DE RECURSOS PUBLICOS PARA PARTICULARES	No podrá ser inferior al 10% del valor del contrato	Igual al plazo del contrato y cuatro (4) meses mas	
DE LA PROVISION DE REPUESTOS, ACCESORIOS Y CORRECTO FUNCIONAMIENTO DE EQUIPOS	No podrá ser inferior al 5% del valor estimado de los repuestos o del valor del contrato	Igual al plazo del contrato y un (1) año más desde la entrega del repuesto o accesorio	

### 10°. RECEPCIÓN DE LAS PROPUESTAS:

La oferta deberá presentarse a más tardar hasta el día **XX de XXXXXX** el año en curso hasta las **X:00 XM**, en las instalaciones

	<b>MODELO DE INVITACION A OFERTAR SISSO</b>	Versión:	<b>2</b>	 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
		Fecha de aprobación:	<b>17-08-2018</b>	
		Código:	<b>18-01-FO-0003</b>	

de la Sede XXXXXXXX

## 11°. CRITERIOS DE SELECCIÓN DE LA OFERTA:

### A-EVALUACIÓN JURÍDICA:

#### CUMPLE O NO CUMPLE SI ES PERSONA NATURAL.

- Diligenciar la carta de presentación de la propuesta (Anexo de Presentación), suscrita por el proponente.
- Certificado de Matricula de Persona Natural en Cámara de Comercio. En el caso de ser persona natural debe estar matriculado en las actividades objeto de la presente convocatoria a cotizar.
- Fotocopia del Registro Único Tributario y RIT (cuando aplique)(Art.56 de la Ley 49 de 1.990)
- Original certificación de paz y salvo aportes parafiscales firmada por el Representante legal y/o el Revisor fiscal. (Art.50 de la ley 789 de 2002).
- Fotocopia del certificado de responsabilidades fiscales emitido por la Contraloría General de la República. Cra. 10 No. 17-82 Tel 2816300 (Ley 734/2002, Parágrafo 1 No. 4 Art 38.) (Vigente). Documento verificable por la entidad.
- Certificado de Antecedentes disciplinarios expedido por la Procuraduría. (Vigente) Documento verificable por la entidad.
- Certificado de Antecedentes disciplinarios expedido por la Personería Distrital. (Vigente). Documentos verificados por la entidad.
- Fotocopia de certificado de antecedentes POLINAL. (Vigente) Documento verificable por la entidad.
- Fotocopia de la cedula de ciudadanía del Representante Legal.
- Certificación de no encontrarse incurso en ninguna de las causales de inhabilidad e incompatibilidad contenidas en las normas legales que regulan la materia.
- Diligenciar formato de Hoja de Vida (Ley 190 de 1995,489 y 443 de 1998)
- Declaración de bienes y rentas en el formato de la Función Pública.

Nota: Cuando los documentos sean expedidos en el extranjero, éstos deben expedirse conforme a las normas vigentes (art. 480 del C.Co. y demás normas concordantes). Los documentos otorgados en el exterior deben estar oportunamente consularizados o apostillados al momento de presentar la propuesta, es decir, los documentos

	<b>MODELO DE INVITACION A OFERTAR SISSO</b>	Versión:	<b>2</b>	 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
		Fecha de aprobación:	<b>17-08-2018</b>	
		Código:	<b>18-01-FO-0003</b>	

consularizados o apostillados en fecha posterior al cierre generarán inadmisión de la propuesta.

### **SI ES PERSONA JURIDICA**

- Carta de presentación de la propuesta, de acuerdo al modelo suministrado por la Unidad Prestadora de servicios de Salud (formato anexo en la invitación), firmada por el proponente e indicando su nombre y número de identidad. Esta carta debe ser diligenciada en forma clara y legible, y en ella el proponente deberá manifestar que ni él, ni la empresa que representa están incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o conflicto de intereses previstas en el manual interno de contratación y en la ley para la presentación de la propuesta, ni para la celebración del contrato y, que en caso de sobrevenir, se hará responsable frente a la Unidad Prestadora de Servicios y a terceros por los perjuicios que se ocasionen.
- Certificado de Existencia y Representación Legal, expedido con una antelación menor de Tres (3) Meses, por la Cámara de Comercio, sí de dicho documento se desprende que las facultades del Representante Legal, están restringidas, deberán anexar la autorización correspondiente, expedida por el órgano competente. En todo caso, las personas jurídicas dentro de su razón social deberán estar facultadas, legalmente para contratar el objeto de la invitación. Tener una duración no inferior a la del plazo del contrato resultante de esta invitación y cinco (5) años más.
- Fotocopia del Registro Único Tributario y RIT (cuando aplique) (Art.56 de la Ley 49 de 1.990).
- Certificación de paz y salvo aportes parafiscales firmada por el Representante legal y/o el Revisor fiscal. (Art.50 de la ley 789 de 2002)
- Fotocopia del certificado de responsabilidades fiscales emitido por la Contraloría General de la República, del representante legal y de la empresa Cra 10 No. 17-82 Tel. 2816300 (Ley 734/2002, Parágrafo 1 No. 4 Art 38.) (Vigente). Documento verificable por la entidad.
- Certificado de Antecedentes disciplinarios expedido por la Procuraduría General de la Nación para el representante legal y la empresa. (Vigente) Documento verificable por la entidad.
- Certificado de Antecedentes disciplinarios expedido por la Personería Distrital para el representante legal (Vigente). Documento verificable por la entidad.
- Fotocopia de certificado de antecedentes POLINAL del representante legal. (Vigente) Documento verificable por la entidad.
- Fotocopia de la cédula de ciudadanía del Representante Legal.
- Certificación de no encontrarse incurso en ninguna de las causales de inhabilidad e incompatibilidad contenidas en las normas legales que regulan la materia.

	<b>MODELO DE INVITACION A OFERTAR SISSO</b>	Versión:	<b>2</b>	 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
		Fecha de aprobación:	<b>17-08-2018</b>	
		Código:	<b>18-01-FO-0003</b>	

### **SI ES PERSONA JURIDICA SIN ANIMO DE LUCRO**

- Las personas jurídicas sin ánimo de lucro deberán estar inscritas ante la Subdirección Distrital de Inspección, Vigilancia y Control de Personas Jurídicas sin Ánimo de Lucro de la Secretaría General Alcaldía Mayor y demostrar mediante certificado vigente con expedición no mayor a noventa (90) días al cierre del presente proceso a fin de verificar su estado frente a la entidad de control en cuanto al cumplimiento de sus obligaciones legales y financieras, ello es si no está suspendida o cancelada su personería jurídica. La no presentación de este documento es causal de Rechazo y no será subsanable.

### **SI ES CONSORCIO O UNIÓN TEMPORAL:**

- Indicar si su participación es a título de consorcio o unión temporal.
- Allegar documento de constitución del consorcio o unión temporal.
- Designar la persona que para todos los efectos representará al consorcio o unión temporal y señalar las reglas básicas que regulan las relaciones entre ellos y su responsabilidad.
- Las personas que integran el consorcio o unión temporal deben cumplir los requisitos legales y acompañar los documentos requeridos en el presente pliego, como si fueran a participar en forma independiente.
- La postulación de Consorcios o Uniones Temporales inhabilitará la postulación de los miembros que formen parte de estas mismas Uniones, como personas naturales o jurídicas en un mismo proceso.
- La propuesta debe estar firmada por el representante que hayan designado para tal efecto, las personas naturales o jurídicas que lo integran, caso en el cual deberá adjuntarse el(los) documento(s) que lo acredite(n) como tal.
- La postulación de Consorcios o Uniones Temporales inhabilitará la postulación de los miembros que formen parte de estas mismas Uniones, como personas naturales o jurídicas en un mismo proceso.
- La propuesta debe estar firmada por el representante que hayan designado para tal efecto, las personas naturales o jurídicas que lo integran, caso en el cual deberá adjuntarse el(los) documento(s) que lo acredite(n) como tal.
- Los integrantes del consorcio o unión temporal no pueden ceder sus derechos a terceros sin obtener la autorización previa y expresa de La Unidad Ejecutora Occidente Kennedy. En ningún caso podrá haber cesión del contrato entre quienes integran el consorcio o unión temporal. - El tiempo de duración, que no será inferior a dos años, contados a partir del cierre de la convocatoria.
- La manifestación expresa de que las partes integrantes suscribirán el contrato que pueda resultar de esta invitación y que no podrán revocar el consorcio o

	<b>MODELO DE INVITACION A OFERTAR SISSO</b>	Versión:	<b>2</b>	 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
		Fecha de aprobación:	<b>17-08-2018</b>	
		Código:	<b>18-01-FO-0003</b>	

unión temporal durante el plazo de su vigencia sin previa autorización de la SUB RED INTREGADA DE SERVICIOS EN SALUD SUR OCCIDENTE – UNIDAD PRESTADORA DE SERVICIOS EN SALUD OCCIDENTE DE KENNEDY.

En el evento de ser seleccionado, el contrato a un consorcio o unión temporal, se deberá tramitar ante la DIAN el NIT dentro de los tres (3) días siguientes a la aceptación de la oferta.

Este factor, es determinante y eliminatorio, por lo tanto debe superarse por todos los cotizantes sin que se le asigne puntaje alguno.

### **B- EVALUACIÓN TECNICA**

CUMPLE O NO CUMPLE

### **C-TECNICOS:**

A la evaluación técnica no se le asignará puntaje, su resultado será cumple o no cumple de acuerdo a la características técnicas solicitadas del equipo.

### **D- EVALUACIÓN ECONOMICA: hasta 500 puntos**

La calificación de precios será equivalente a un puntaje de quinientos (500) PUNTOS máximo.

La entidad procederá a verificar aritméticamente las propuestas, y teniendo en cuenta los valores se realizará la evaluación económica tomando el precio TOTAL ofertado de cada propuesta incluida el IVA.

Para la evaluación de este criterio sólo se tendrán en cuenta las PROPUESTAS que hayan sido ADMITIDAS JURÍDICA y que hayan CUMPLIDO con los requisitos TÉCNICOS MÍNIMOS.

En este criterio de evaluación se tendrá en cuenta la propuesta de menor valor, aquella que resulte más favorable para la Subred de Servicios en Salud Sur Occidente E.S.E se le asignaran 500 puntos, y a las demás proporcionalmente de acuerdo al siguiente modelo matemático:

$$f(x) = 500 (a/x)$$

	<b>MODELO DE INVITACION A OFERTAR SISSO</b>	Versión:	2	 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
		Fecha de aprobación:	17-08-2018	
		Código:	18-01-FO-0003	

Dónde:**a**: el menor valor de las propuestas

**x**: el valor de la propuesta evaluada

f (x): el puntaje que se asigna al proponente que presento el valor x en la propuesta

**12°. MODALIDAD DE SELECCIÓN DEL CONTRATISTA:** De conformidad con el Estatuto de Contratación Acuerdo No. 03 de 2016 el proceso de contratación corresponde, Y ARTICULO 6.3.1.2.1.3 LITERAL “A” DE LA RESOLUCION No 627 DEL 20 DE OCTUBRE DE 2016 “POR MEDIO DE LA CUAL SE APRUEBA Y ADOPTA EL MANUAL DE CONTRATACION DE LA SUB RED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE”

### 13°. PRESENTACIÓN DE PROPUESTAS

Se deben presentarse **Un (1) original y Dos (2) copias**, debidamente foliadas y legajadas, la cual contendrá la información Jurídica, técnica y económica solicitada.

### 14. ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO

La adjudicación se efectuará en consonancia con el deber de selección objetiva, esto es, escogiendo el ofrecimiento más favorable para la Subred Integrada de Servicios en Salud Sur Occidente E.S.E., y a los fines que el mismo persigue, sin tener en consideración factores de afecto o interés ni motivación subjetiva alguna.

La adjudicación se hará mediante acta motivada, la cual se notificará en la forma y términos establecidos en el Código Contencioso Administrativo; para el resto de proponentes los resultados de evaluación se publicarán en la página web de la Subred Integrada de Servicios en Salud Sur Occidente E.S.E.([www.subredsuroccidente.gov.co](http://www.subredsuroccidente.gov.co)/en el link **Contratación**)

### 15. CONSULTA DEL PLIEGO DE CONDICIONES

Los interesados en la presente invitación podrán consultarla y/o descargarla a través de la página web: ([www.subredsuroccidente.gov.co](http://www.subredsuroccidente.gov.co)/en el link **Contratación**).

	<b>MODELO DE INVITACION A OFERTAR SISSO</b>	Versión:	<b>2</b>	 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
		Fecha de aprobación:	<b>17-08-2018</b>	
		Código:	<b>18-01-FO-0003</b>	

Teniendo en cuenta lo anterior y si se encuentra interesado en presentar oferta para la contratación antes descrita, nos permitimos informar la fecha límite de presentación de la oferta, lugar y forma de presentación:

Las propuestas deberán ser presentadas en original y dos (2) copias, con sus hojas debidamente foliadas, en sobre separado, cerrado y sellado, debidamente rotulados con el nombre o razón social del proponente identificación de la invitación de igual forma deberá adjuntar en medio magnético (usb o cd)

Actividad	Fecha / Hora	Lugar
APERTURA INVITACION		
OBSERVACIONES A LA INVITACION		Podrán ser presentadas en la dirección electrónica <a href="mailto:compras@hokennedy.gov.co">compras@hokennedy.gov.co</a> , <a href="mailto:comprasuroccidente@hotmail.com">comprasuroccidente@hotmail.com</a>
RESPUESTA A LAS OBSERVACIONES DE LA INVITACION		Podrán ser presentadas en la página Página web de la Subred Integrada de Servicios de Salud <a href="http://www.subredsuroccidente.gov.co">http://www.subredsuroccidente.gov.co</a>
CIERRE INVITACION		Las ofertas se recibirán en la <b>XXXXXX</b> de la Ciudad de Bogotá D.C. Subgerencia Administrativa de la Subred integrada de Servicios de Salud Sur occidente de la Ciudad de Bogotá
EVALUACIONES		

	<b>MODELO DE INVITACION A OFERTAR SISSO</b>	Versión:	2	 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
		Fecha de aprobación:	17-08-2018	
		Código:	18-01-FO-0003	

## ANEXO 1

### CARTA DE PRESENTACIÓN

Bogotá D.C.,

Doctora  
ALEXANDRA RODRIGUEZ GOMEZ  
Gerente  
Subred Integrada de Servicios de Salud E.S.E.

**Referencia:** INVITACIÓN A COTIZAR No \_\_\_\_\_ de 2016

Para su consideración presentamos a usted la propuesta para participar en el proceso de la referencia, para lo cual relaciono la siguiente Información:

#### INFORMACIÓN GENERAL:

RAZÓN SOCIAL DEL OFERENTE	
IDENTIFICACIÓN (N. I. T.)	
DIRECCIÓN	
NÚMERO TELEFÓNICO Y NÚMERO DE FAX	
NÚMERO DE MATRÍCULA MERCANTIL	
NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL	
CÉDULA DE CIUDADANÍA	
VALOR TOTAL DE LA OFERTA	
NÚMERO TOTAL DE FOLIOS	

Manifiesto bajo la gravedad del juramento que no me encuentro, ni la Empresa, incurso en ninguna de las causales de inhabilidad y / o incompatibilidad señaladas por la Ley, ni he sido multado ni sancionado en los últimos seis (6) meses para presentar esta propuesta o suscribir el respectivo contrato. Adicionalmente manifiesto que entiendo, conozco y acepto las condiciones establecidas en los términos de referencia.

NOMBRE COMPLETO Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL

N. I. T. Y/O C. C.

	<b>MODELO DE INVITACION A OFERTAR SISSO</b>	Versión:	<b>2</b>	 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
		Fecha de aprobación:	<b>17-08-2018</b>	
		Código:	<b>18-01-FO-0003</b>	

## ANEXO 2

### MODELO DE CERTIFICACIÓN ACREDITANDO PAGO DE APORTES (ART. 50 LEY 789/02)

Nombre o razón social del proponente: \_\_\_\_\_

### CERTIFICACIÓN

Certifico que \_\_\_\_\_ con C.C. o NIT No. \_\_\_\_\_, ha cumplido con el pago de los aportes de sus empleados a los sistemas de salud, riesgos laborales, pensiones y aportes a las Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje, durante \_\_\_\_\_ ( ) meses, incluyendo los últimos seis (6) meses anteriores a la fecha de cierre de esta INVITACIÓN.

Expedida a los \_\_\_\_ días del mes de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

Nombre:

Firma: \_\_\_\_\_

(Proponente o el representante legal o revisor fiscal (**cuando esté obligado a tener revisor fiscal**))

\_\_\_\_\_

**FIRMA DEL PROPONENTE**

	<b>MODELO DE INVITACION A OFERTAR SISSO</b>	Versión:	<b>2</b>	 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
		Fecha de aprobación:	<b>17-08-2018</b>	
		Código:	<b>18-01-FO-0003</b>	

### ANEXO 3

### MODELO DE CERTIFICACIÓN ACREDITANDO CUMPLIMIENTO LEY 789 DE 2002

Nombre o razón social del proponente: \_\_\_\_\_

### CERTIFICACIÓN

Certifico que \_\_\_\_\_ con C.C. o NIT No. \_\_\_\_\_, ha cumplido con la obligación de las cuotas de aprendices en la empresa o la monetización de la cuota de aprendizaje conforme a lo establecido en la ley 789 de 2002, artículos 33 y 34 y decreto 933 de 2003 artículos 12,13 y durante \_\_\_\_\_( ) meses, incluyendo los últimos seis (6) meses anteriores a la fecha de cierre de esta INVITACIÓN.

Expedida a los \_\_\_\_ días del mes de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

(Representante legal o el revisor fiscal **(cuando esté obligado a tener revisor fiscal)**)

Nombre:

Firma: \_\_\_\_\_

	<b>MODELO DE INVITACION A OFERTAR SISSO</b>	Versión:	2	 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
		Fecha de aprobación:	17-08-2018	
		Código:	18-01-FO-0003	

**AVISO CONTROL SOCIAL  
INVITACIÓN A COTIZAR No. SISSO No.XXX-201X**

Alexandra Rodríguez Gómez gerente de la SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E en cumplimiento de lo ordenado en las normas que rigen la materia, y en especial en los principios de transparencia y publicidad, se permite convocar a las veeduría ciudadanas, con el objeto de que ejerzan el control social, al siguiente proceso de contratación a iniciarse en ésta entidad:

**TIPO DE CONTRATACIÓN:** en aplicación a lo dispuesto en el numeral 9.2.1., del acuerdo número 003 de 2016 (estatuto de contratación), el presente proceso de selección corresponde a un proceso de contratación de directa con invitación a cotizar. Los contratos que se deriven del presente proceso de selección serán de tipo servicio, los cuales deberán suscribirse con formalidades.

**OBJETO:** XXXXXXXXX

**FECHA DE INVITACION Y LÍMITE PARA RADICAR PROPUESTAS** los documentos solicitados en la invitación NO. SISSO NO.XXX-201X podrán ser allegados el XX de XXXXXX de 201X hasta las XXXX XM

**PRESUPUESTO OFICIAL:** El valor estimado del contrato es XXXXXX DE PESOS (\$XXXXXXX) M/CTE.

XXXXXXXXXXXXX  
Subgerente Administrativa  
Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente

	<b>MODELO DE INVITACION A OFERTAR SISSO</b>	Versión:	<b>2</b>	 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
		Fecha de aprobación:	<b>17-08-2018</b>	
		Código:	<b>18-01-FO-0003</b>	

**Indicaciones de diligenciamiento del formato**

2. Se debe diligenciar Las obligaciones del contratista con el contratante según tipo de actividades.
3. Se debe registrar el plazo de contratación según oferta.
5. Se debe registrar el valor en letras y números, con la respectiva justificación del valor estimado del contrato
7. Se debe registrar en la apropiación presupuestal el número y fechas de certificado de disponibilidad presupuestal y código presupuestal, así como el rubro
10. Se debe registrar la recepción de las propuestas con fecha y hora de la presentación.