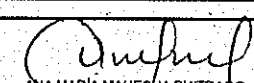
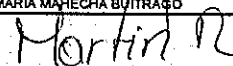
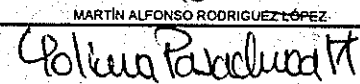
 TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL			Versión: 3 Fecha de aprobación: 17/08/2018 Código: 14-06-FO-0004									
ENTIDAD PRODUCTORA: SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E.												
OFICINA PRODUCTORA: DIRECCIÓN DE SERVICIOS AMBULATORIOS												
CÓDIGO: 310												
CÓDIGO			SERIES, SUBSERIES Y TIPOS DOCUMENTALES	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN		RETENCIÓN		DISPOSICIÓN FINAL				PROCEDIMIENTOS
Dependencia	Serie	Subserie		PROCESO	PROCEDIMIENTO	Archivo de Gestión	Archivo Central	CT	E	MT	S	
310	46		PLANES									
310	46	05	Planes de Contingencia de Mantenimiento de la Cadena de Frio	10 Gestión Clínica Ambulatoria	N/A	2	3					Transcurrido el tiempo de retención en el archivo Central se realizará una selección Cualitativa, de acuerdo con la cantidad de expedientes almacenados. Para este muestreo se tendrá en cuenta el impacto de los documentos en la entidad, la completitud de los expedientes, sus aportes a la historia de la institución, del sector salud y/o de la administración pública. La selección de los expedientes a transferir será realizada con la participación de la Subgerencia de prestación de servicios de salud y aprobada por el Comité Interno de Archivo. Una vez se efectuó la selección, implícitamente se está determinando eliminación sobre la documentación no seleccionada.
			Plan de contingencia									
310	57		REGISTROS DE ESTERILIZACIÓN DE EQUIPOS E INSTRUMENTAL	Gestión Clínica Ambulatoria	N/A	2	3		X			Eliminación. La Serie no ofrece valores para la investigación debido a que la información consignada dentro de estos brinda información consolidada en los informes. Se procede a efectuar el procedimiento establecido por el Archivo Distrital.
			Registro de esterilización									
CONVENCIONES			FIRMA RESPONSABLE DEPENDENCIA PRODUCTORA:  ANA MARÍA MAHECHA BUITRAGO									
CT= Conservación Total			FIRMA RESPONSABLE GESTIÓN DOCUMENTAL:  MARTÍN ALFONSO RODRÍGUEZ LÓPEZ									
E= Eliminación			FIRMA PRESIDENTE COMITÉ DE ARCHIVO:  MARTHA YOLIMA PASACHOA MORENO									
MT= Medio Tecnológico			APROBACIÓN: NÚMERO DEL ACTA COMITÉ DE ARCHIVO: ACTA No. 005									
S= Selección			FECHA COMITÉ DE ARCHIVO: BOGOTÁ, D.C. 30 DE SEPTIEMBRE 2019									