

ESTUDIO DE PROVISIÓN DE VACANTES TEMPORALES Y/O DEFINITIVAS GENERADAS EN EMPLEOS DE CARRERA ADMINISTRATIVA DE LA PLANTA DE PERSONAL

Versión:	1			
Fecha de aprobación:	17/10/24			
Código:	04-02-FO-0051			



FECHA DEL ESTUDIO								
DÍA	MES	AÑO						
27	12	2024						

			EMPLEO A PROVEER			PROPÓSITO PRINCIPAL DEL EMPLEO				
DENOMINACION	CODIGO	GRADO	NIVEL JERARQUICO	AREA FUNCIONAL		PROFOSITO PRINCIPAL DEL EMPLEO				
TÉCNICO OPERATIVO	314	15	Técnico							
ASIGNACIÓN BÁSICA	ASIGNACIÓN BÁSICA \$ 3.691.719,00 Subgerencia Corporativa - Dirección Fin					Aplicar conocimientos técnicos en el desarrollo de los procesos y procedimientos de apoyo del área Financiera, de conformidad con la normatividad legal vigente y los				
TIPO DE VACANTE	DEFINITIVA			Subgerencia Corporativa - Dirección Financiera		lineamientos del jefe inmediato.				
NÚMERO DE VACANTES		1								
			DE FUNCIONES ESENCIAL			CONOCIMIENTOS BASICOS Y ESENCIALES				
 Registrar los hechos económicos generados por la prestación del servicio recibido, de conformidad con los procesos y procedimientos y la normatividad legal vigente. Clasificar los hechos económicos generados una vez son registrados en el sistema de información de la entidad, de conformidad con los procesos y procedimientos. Elaborar los reportes que evidencien el registro de la información en el sistema de la entidad, de conformidad con los procesos y procedimientos. Registrar y controlar la información y procesos a cargo de la dependencia en los sistemas y bases de datos de la misma, de conformidad con los procesos y procedimientos establecteidos. Clasificar, organizar, archivar y entregar a la dependencia que los requiera los soportes (órdenes de pago, disponibilidades, registros presupuestales, etc.) de los procesos a cargo de la dependencia, de acuerdo con el Sistema de Gestión Documental. Desempeñar las demás funciones relacionadas con la naturaleza del cargo y el área de desempeño. 						Técnica contable y su aplicación a la contaduría pública Normas contables y tributarias nacionales y distritales Gestión Documental Herramientas ofimáticas Atención al usuario				
					COMPORTAMENT					
		COMUNES A L	OS SERVIDORES PUBLICO	IS .		COMPORTAMENTALES POR NIVEL JERARQUICO				
Aprendizaje continuo Orientación a resultados Orientación a lusuario y ciudadano Compromiso con la organización Trabajo en equipo Adaptación al cambio					Confliabilidad técnica Disciplina Responsabilidad					
				REQUISITOS DE E	ESTUDIO Y EXPER	IENCIA				
			EDUCACIÓN		EXPERIENCIA					
Título de formación técnica profesional o tec	nológica en los núcl	eos básicos del con	nocimiento en: administración	, contaduría pública, economía.	Veintisiete (27) meses de experiencia laboral relacionada.					
EQUIVALENCIAS CONTRACTOR CONTRACT										
REQUISITOS DE FORMACION ACADEMICA						REQUISITOS DE EXPERIENCIA				
Tres (3) años de experiencia relacionada por título de formación tecnológica o de formación técnica profesional adicional al inicialmente exigido, y viceversa.										
	LA SIGUIENTE VERIFICACION SE REALIZA CON LA INFORMACION QUE REPOSA EN EL SISTEMA DE INFORMACION DISTRITAL DEL EMPLEO Y LA ADMINISTRACION PUBLICA - SIDEAP A LA FECHA DE LA REALIZACION DEL ESTUDIO									
	ESTUDIO PARA LA PROVISIÓN DE LA VACANTE TEMPORAL O DEFINITIVA DEL EMPLEO DE CARRERA ADMINISTRATIVA									

Cédula de Ciudadanía	Nombre del empleado de carrera administrativa	Empleo de carrera administrativa del cual es titular	¿El empleado se encuentra en un cargo igual o superior al que se va a proveer?	Estudios reportados en la hoja de vida	Sanción Disciplinaria durante el último año	Evaluación del Desempeño Laboral del último período en firme		Requisitos de Formación Académica	Requisitos de Experiencia	Aptitudes y Habilidades *	Conclusión del Estudio de provisión de vacantes	Observaciones
92.546.772	LOMBO VILLADIEGO YAIR DE JESÚS	TÉCNICO OPERATIVO 314-14	NO	BACHILLER ACADÉMICO CONTADOR PÚBLICO ESPECIALISTA EN AUDITORÍA Y CONTROL FISCAL	No registra sanción disciplinaria durante el último año	97,00%	SOBRESALIENTE	Si cumple con los requisitos de formación académica	Si cumple con los requisitos de experiencia	Cuenta con las aptitudes y habilidades	SI CUMPLE	APLICACIÓN DE LA EQUIVALENCIA PARA LA FORMACIÓN ACADÉMICA
52.717.724	RODRÍGUEZ FORERO MARÍA CRISTINA	TÉCNICO ÁREA SALUD 323-14	NO	BACHILLER ACADÉMICO TECNÓLOGO PROFESIONAL EN ADMINISTRACIÓN DEL RECURSO HUMANO TECNÓLOGO EN SALUD OCUPACIONAL PROFESIONAL EN SALUD OCUPACIONAL ESPECIALISTA EN GESTIÓN HUMANA DE LAS ORGANIZACIONES	disciplinaria durante el último año	96,00%	SOBRESALIENTE	Si cumple con los requisitos de formación académica	Si cumple con los requisitos de experiencia	Cuenta con las aptitudes y habilidades	SI CUMPLE	APLICACIÓN DE LA EQUIVALENCIA PARA LA EXPERIENCIA
52.436.896	COY SILVA DIANA JAZMÍN	TÉCNICO OPERATIVO 314-14	SI	PSICÓLOGA ESPECIALISTA EN PLANEACIÓN, GESTIÓN Y CONTROL DEL DESARROLLO SOCIAL				<i>1000000</i>			NO CUMPLE	SE ENCUENTRA ENCARGADO EN UN EMPLEO SUPERIOR AL QUE SE PRETENDE PROVEER
52.883.134	BECERRA GUTIÉRREZ GILMA	TÉCNICO OPERATIVO 314-14	NO	BACHILLER ACADÉMICO AUXILIAR DE FARMACIA Y DROGUERÍA TECNÓLOGO EN REGENCIA DE FARMACIA	No registra sanción disciplinaria durante el último año	87,51%	SATISFACTORIO				NO CUMPLE	EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO EN EL NIVEL SATISFACTORIO

Para evaluar las aptitudes y habilidades de un empleado público de carrera administrativa en el ejercicio de las funciones del respectivo cargo, la Dirección para la Gestión del Talento Humano tendrá en cuenta las aptitudes y habilidades propias del empleo que se va a proveer, las cuales se encuentran relacionadas con las competencias funcionales y comportamentales por nivel jerárquico que están establecidas en el Manual Específico de Funciones y Competencias de la Entidad, para ello se tendrá en cuenta la última evaluación del desempeño laboral.

EMPLEO:

CONCEPTO PARA LA PROVISIÓN DEL De acuerdo con los criterios de desempate mencionados en la Guía para la provisión de vacantes temporales y/o definitivas generadas en empleos de carrera administrativa (04-02-GI-0014), se realiza la verificación y se evidencia que ninguno de los empleados se encuentra en cumplimiento del requisito de prepensionado. Al aplicar el siguiente criterio de desempate, se evidencia que la mayor calificación la ostenta el señor Yair de Jesús Lombo Villadiego para el otorgamiento del empleo mediante la figura del encargo, en aplicación de los criterios de desempate establecidos por la Entidad.

Kuth Valderrama X Ruth Esperanza Valderrama R Profesional Universitario - OPS

Ivonne Moreno Fonseca - Profesional Universitario DTH Juan Gabriel Jiménez Mojica - Profesional Especializado OPS

Juan Gabriel Jiménez Mojica - Profesional Especializado OPS Víctor Raúl Venegas Anzola - Profesional Universitario DTH

Revisó - Profesional Dirección de Talento Humano