

ACTA

Versión:	2
Fecha de aprobación:	3-05-2018
Código:	02-01-F0-0001

Marque con una X según corresponda

Acta de Subred Acta de Unidad Prestadora de Servicios _____ Acta de Sede de una Unidad _____

Nombre de la Unidad Prestadora de Servicios (si aplica) _____

Nombre de Sede de la Unidad (si aplica) _____

Tipo de acta

COMITÉ ___ REUNIÓN OTRO ___

NÚMERO DE ACTA: 01

FECHA: 27 de enero de 2023

LUGAR: T. Urgencias USS Occidente de Kennedy

HORA INICIO: 8:00 am

RESPONSABLE: Oficina de Participación Comunitaria y Servicio al Ciudadano

HORA FINAL: 9:30 am

OBJETIVO DE LA REUNION

Realizar reunión con el grupo veedor para la socialización de avances de la Torre de Urgencias de la USS Occidente de Kennedy

ORDEN DEL DÍA (TEMAS A TRATAR)

1.	Bienvenida a los asistentes
2.	Aprobación del acta anterior
3.	Presentación de los avances de la obra
4.	Intervención de los Veedores
5.	Proposiciones y Varios

REVISION DE COMPROMISOS

No	Compromiso	Responsable	Fecha de cumplimiento	Cumplimiento		
				Si	No	Observaciones
1						
2						
3						
4						

Total compromisos	Compromisos Resueltos	% Cumplimiento

DESARROLLO

Se da inicio a esta sesión siendo las 8:00 am.

- BIENVENIDA A LOS ASISTENTES:** El Líder de la oficina de Participación Comunitaria y Servicio al Ciudadano, Daniel Aponte, da la bienvenida a los asistentes a esta sesión de socialización de avances de la Torre Urgencias de la USS Occidente de Kennedy.

Para este encuentro, se cuenta con la presencia de 4 veedores de la obra, Margarita Arévalo, Dora Benavides, Rosalba Peña y Eligio Rey. Byron Aguirre, Cristian Rodríguez y Francisco Barrios de la Interventoría, representando al consorcio Quirón Arq. Graciela Prieto, Juan A. Caro de la Alcaldía Local de Kennedy, Flor A. Vargas y Ramiro Ortiz de la Secretaria Distrital de Salud y por parte de la Subred Suroccidente Gerente Dra. Martha Y. Ruiz, Diana Mendivelso Jefe de la Oficina de Desarrollo Institucional, Arq. Yasser Kalil y Nicolás Albarracín y de la oficina de Participación Comunitaria y Servicio al Ciudadano el profesional Daniel Sebastián Aponte.

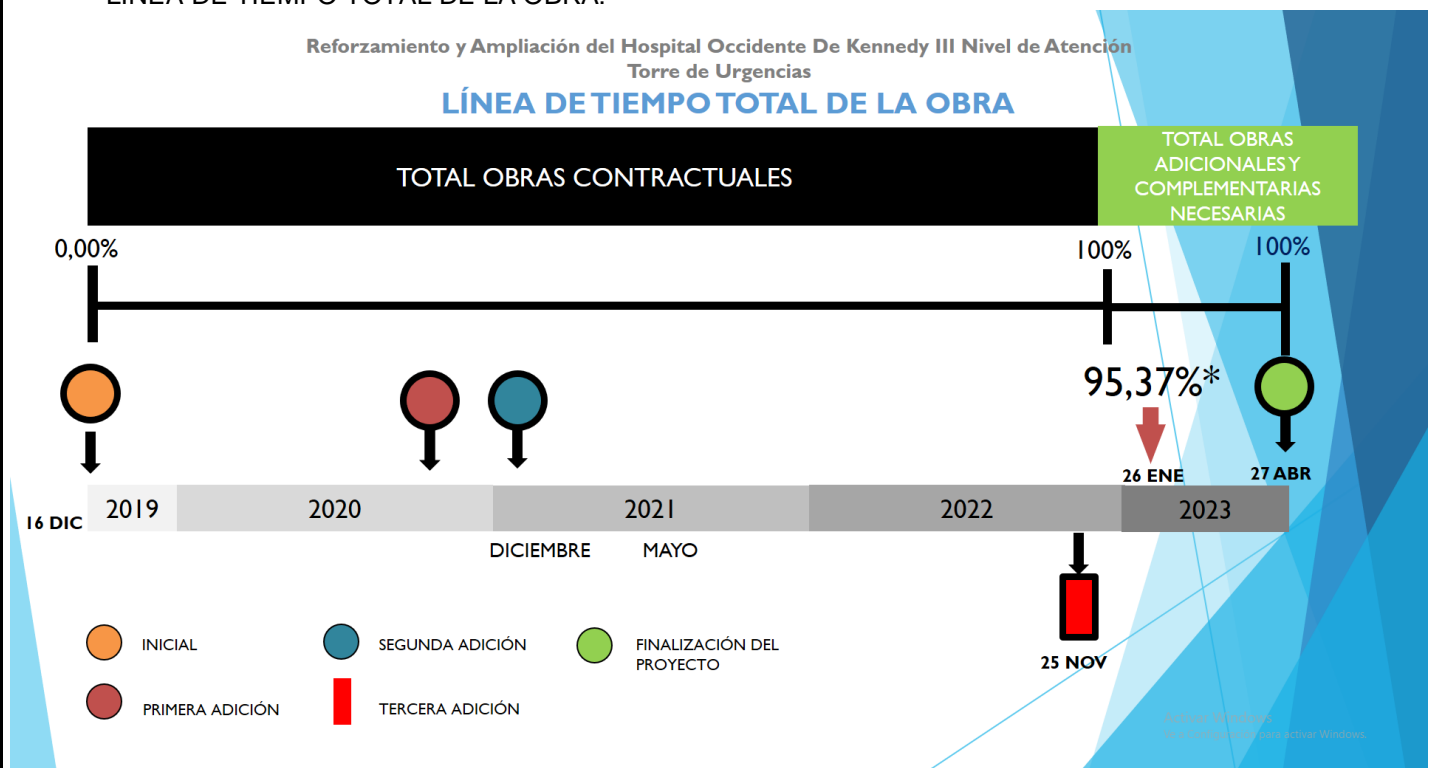
Francisco Barrios informa a los asistentes que el Ing. Roberto P. Silva no continuará en el proceso de Interventoría, en este momento se presentaron a la Subred Sur Occidente las hojas de vida de los candidatos que asumirán dicho cargo.

- APROBACIÓN DEL ACTA ANTERIOR:** El Referente de la Oficina de Participación Comunitaria Daniel Aponte, expone que fue enviada el acta correspondiente al mes de diciembre para su respectiva revisión y aprobación. Los asistentes aprueban el contenido de la misma.

- PRESENTACIÓN DE LOS AVANCES DE LA OBRA:**

Toma la palabra, Francisco Barrios de la Interventoría para presentar los avances presentados en el último mes. En donde, se evidencia una ejecución del 95,37 % sobre un proyectado del 94,83% con una diferencia de 0.54%.

LÍNEA DE TIEMPO TOTAL DE LA OBRA:



DESARROLLO

ANTECEDENTES EJECUCIÓN DEL PROYECTO DE KENNEDY:

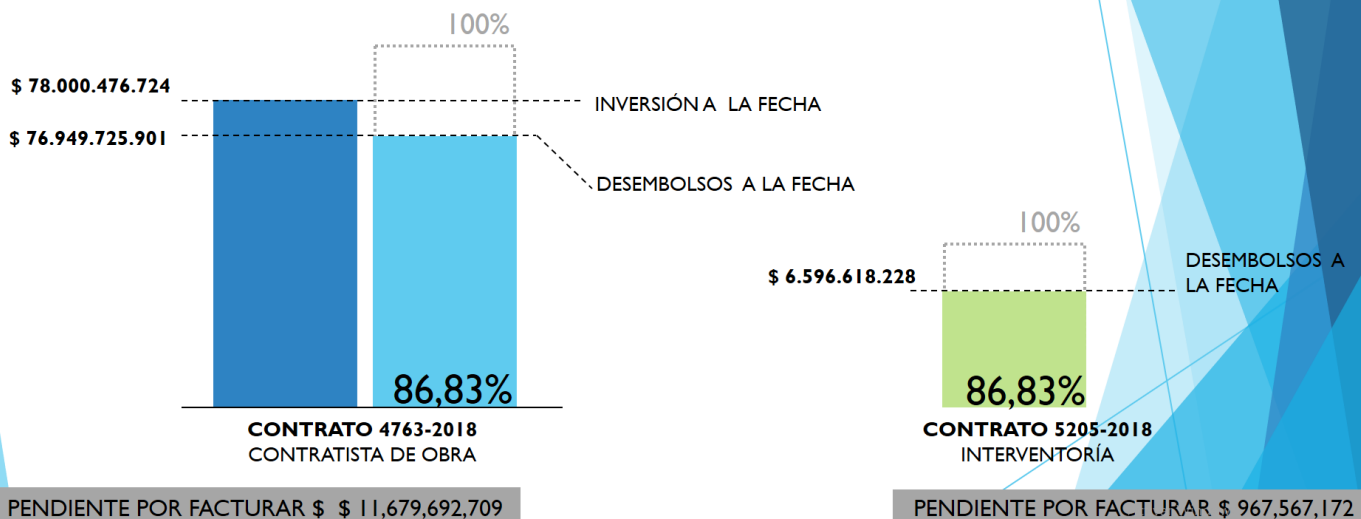
ANTECEDENTES EJECUCIÓN DEL PROYECTO DE KENNEDY

Objeto:	"Aunar esfuerzos para el desarrollo del proyecto denominado "Reforzamiento y Ampliación del Hospital Occidente de Kennedy III Nivel de Atención".		
	INTERVENTORIA	OBRA	TOTAL
CONTRATO INICIAL	\$ 2,990,000,000	\$ 31,999,999,999	\$ 34,989,999,999
(1) 24-11-2020	\$ 1,632,940,028	\$ 17,476,281,234	\$ 19,109,221,262
(2) 14-04-2021	\$ 3,306,569,146	\$ 38,673,323,345	\$ 41,979,892,491
(3) 25-11-2022	-	\$ 2,319,527,431	\$ 2,319,527,431
Valor actual del convenio:	\$ 7,929,509,174	\$ 90,469,132,009	\$ 98,398,641,183

COMPARATIVO DE INVERSIÓN VS DESEMBOLSOS:

Reforzamiento y Ampliación del Hospital Occidente De Kennedy III Nivel de Atención
Torre de Urgencias

COMPARATIVO DE INVERSIÓN VS. DESEMBOLSOS ETAPA DE EJECUCIÓN DE OBRA



Nota: Los pagos son autorizados de acuerdo al porcentaje de avance. El interventor cobra por avance estrictamente apegado a la modalidad de pago del constructor.

DESARROLLO

LISTADO DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS:

Reforzamiento y Ampliación del Hospital Occidente De Kennedy III Nivel de Atención
Torre de Urgencias

LISTADO DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS (32)

No.	ACTIVIDAD
1	INFRAESTRUCTURA CAMARAS TELEUCI - FASE I
2	EQUIPOS CAMARAS TELEUCI - FASE 2
3	SEMAFORO RAMPA
4	CONEXIÓN FIBRA OPTICA ENTRE EDIFICACIONES
5	CONEXION TANQUE DE GAS CRIOGENICO
6	RESTITUCIÓN RED PLUVIAL EAAB
7	SEÑALETICA
8	PREINSTALACIONES AUTOCLAVE
9	PREINSTALACIONES CABINA FLUJO LAMINAR
10	SOPORTES ESTACIONES SATÉLITES
11	PREINSTALACIONES ATRILES DIGITURNO
12	SALA MAXILOFACIAL
13	SALA DE YESOS
14	CUARTOS DE TRABAJO LIMPIO
15	SALA DE REANIMACIÓN SEGUNDO PISO
16	SALA DE TRANSICIÓN
17	LAVADO DE MANOS OBSERVACIÓN HOMBRES
18	DESINFECCIÓN DE EQUIPOS
19	CUARTO DE INSUMOS

No.	ACTIVIDAD
20	BAÑO PARA PERSONAS CON MOVILIDAD REDUCIDA
21	ÁREA DE ASEO - MUEBLE DE ALMACENAMIENTO
22	ÁREA DE EMPAQUE
23	ÁREA MATERIAL ESTERIL
24	ÁREA SUCIA
25	BICICLETEROS SÓTANOS
26	PORTONES VEHICULARES PARA SÓTANOS
27	RAMPA Y ESCALERAS ÁREAS TÉCNICAS
28	CUBIERTAS ACCESOS PEATONALES ZONA AMBULANCIAS
29	CERRAMIENTO MAMPOSTERÍA CONTRA HOSPITAL EXISTENTE
30	ACABADOS AREAS ESPECIALES
31	CONTROL DE ILUMINACION
32	SISTEMA AIRE ACONDICIONADO CUARTOS ELECTRICOS

PLAZO ESTIMADO DE EJECUCIÓN

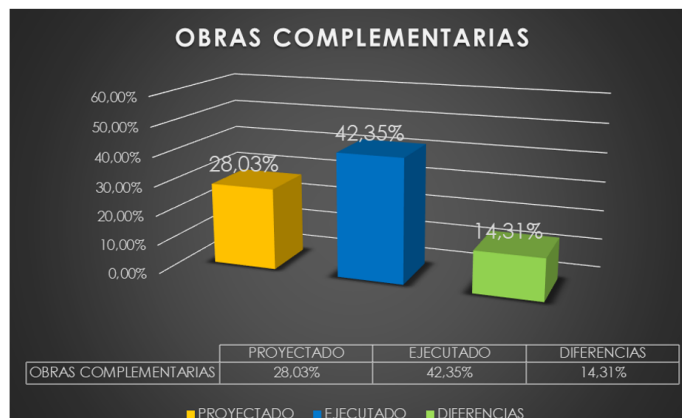
CINCO (5) MESES

A PARTIR DE LA FIRMA DE LA MODIFICACIÓN DE LOS CONTRATOS

OBRAS COMPLEMENTARIAS:

Obras complementarias:

A la fecha se tiene un avance de las actividades correspondientes a obras complementarias equivalente proyectado del 28.03% en el cual se ha ejecutado un **42.35%**, por lo tanto, se tiene un avance positivo del **+14.31%** de acuerdo con la nueva programación de obra V5



DESARROLLO

Ramiro Ortiz expone el avance en relación a las obras complementarias las cuales tiene una proyección del 28,03% y una ejecución del 42,35% con una diferencia del 14,31%.

4. INTERVENCIÓN DE LOS VEEDORES:

Margarita Arévalo pregunta ¿cómo avanzan el tema de la dotación? A ello, la Dra. Martha Y. Ruiz socializa a los asistentes que se ha recibido un 60% de la dotación en las bodegas de la Subred. En relación a los equipamientos restantes, recalca que se avanzan en trámites de administrativos de legalización y entrega de importación. Diana Mendivelso Jefe de la Oficina de Desarrollo Institucional agrega, que se avanza en temas técnicos para la instalación de equipos biomédicos, a su vez, recalca que las fechas de entrega se han compartido a los correos de los veedores por medio de la Oficina de Participación Comunitaria para que puedan estar al tanto del tema.

Rosalba Peña solicita que en su momento se haga el traslado de la totalidad de la dotación a la torre. A ello, la Jefe Diana Mendivelso recalca que en su momento se realizará este proceso para el respectivo ingreso. La Dra. Martha Y. Ruiz indica que la dotación es exclusiva de la Torre de Urgencias y no es posible destinarla para otros espacios.

Margarita Arévalo agradece la gestión de todas las partes para dar cumplimiento a lo solicitado por el grupo veedor en relación a la compra de la dotación en paralelo a la construcción de la torre.

La Dra. Martha Y. Ruiz expone, el tema de la puesta en marcha de la torre, la semana anterior se hizo un recorrido con el equipo directivo para validar la distribución del personal. Esto arrojó un total de 408 personas, desde el ámbito asistencial, quienes ya se encuentran laborando en la torre actual y se distribuirán en el nuevo edificio. Agrega, que más adelante se harán recorridos con el personal para que puedan reconocer el espacio y así mismo recibir la capacitación en la manipulación de los equipos.

Eligio Rey resalta la gestión administrativa de cada una de las partes involucradas en este proceso y por los avances evidenciados a la fecha. Agradece tener en cuenta al personal actual que labora en el Hospital para que sean ellos quienes operen la nueva torre de urgencias.

Por otro lado, Eligio Rey socializa a los asistentes, la solicitud realizada a la Alcaldesa Local de Kennedy para que asistiera a la reunión del día de hoy, para poder tratar el tema de los vendedores ambulantes y el estado de las vías. Lastimosamente no pudo asistir, pero se cuenta con el delegado del despacho Juan Caro quien transmitirá la solicitud de los veedores a la alcaldesa.

Margarita Arévalo recalca que es indispensable validar este aspecto con la alcaldesa local para tramitar el tema del espacio público, lo cual es un peligro inminente para los usuarios, generando inseguridad y prestándose para otras situaciones. Deja claro que en el momento se presente alguna situación, la responsabilidad no puede ser de la Subred Sur Occidente sino de la Alcaldía Local de Kennedy. Por tal motivo, solicita la gestión dar un orden al espacio público.

La Dra. Martha Y Ruiz solicita la gestión y apoyo de la Alcaldía Local en el control del espacio público y las ventas informales, por experiencia, ya se han presentado casos de invasión del espacio en cercanía a los nuevos centros de salud.

Juan Caro delegado de la Alcaldía Local, indica que es necesario realizar el debido proceso con los trámites que esto requiere, como por ejemplo la reubicación de los vendedores ambulantes atendiendo las dinámicas normativas. Eligio Rey recalca que es indispensable iniciar ese proceso cuanto antes, basándose en la prevención y acciones específicas que eviten esta situación.

Margarita Arévalo solicita la presencia de la Alcaldesa Local a fin de generar un plan de contingencia y de prevención de la invasión del espacio público de vendedores informales en el sector aledaño de la Torre de Urgencias. A su vez, solicita la respectiva gestión para el arreglo de la malla vial para el ingreso de las ambulancias lo cual es responsabilidad del Fondo de Desarrollo Local y no del IDU.

DESARROLLO

Juan Caro informa que se cuentan con distintas acciones de prevención para concertar conflictos, estos aspectos se van a escalar a la alcaldesa local para realizar un proceso de consenso con todas las partes.

5. PROPOSICIONES Y VARIOS:

- Daniel Aponte convoca a las partes a la próxima reunión pactada con los asistentes para el 24 de febrero de 2023 a las 8:00 am.

Se da por terminada la reunión siendo las 9:30 am.

FECHA: 27 de enero de 2023

TEMA: Reunión con el grupo de veedores de obra Torre Kennedy

COMPROMISOS


ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE CUMPLIMIENTO
Envío de la presentación al grupo veedor.	Oficina de Participación Comunitaria	Febrero/2023

Nota: Al firmar el presente documento me comprometo a cumplir con las actividades de mejoramiento propuesto, y que son de mi competen

Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Sur Occidente E.S.E.

LISTA DE ASISTENCIA A REUNIONES

Versión: 3
Fecha de aprobación: 17-11-2021
Código: 02-01-FO-0002



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

Marque con una X según corresponda

Reunión de Subred Reunión de Unidad Prestadora de Servicios Reunión de Sede de una Unidad

Nombre de la Unidad Prestadora de Servicios (si aplica) _____

Nombre de Sede de la Unidad (si aplica) _____

FECHA: 27-01-2023. LUGAR: T. Urg. Kennedy HORA INICIO: 8:00 am

RESPONSABLE: Oficina de Participación Comunitaria HORA FINAL: 9:30 am

TEMA DE LA REUNION: Realizar reunión con el grupo asesor de la T. Kennedy.

N°	NUMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACION	NOMBRE	UNIDAD	PROCESO/AREA /SERVICIO	CARGO Y/O PERFIL	FIRMA
1	52039112	Gracielo Pardo S	QUIBÓN	Contabilista	Dir. OPD	[Firma]
2	79366567	Francisco Bernal	Interventoría	Contratista	Director Tut.	[Firma]
3	79500535	Samiro Ortiz M	S.D.S. D.I.M.T	Dircción Inf. y Tectol	Prof Especial	[Firma]
4	1233471268	Cristian Rodriguez Real	Interventoría	Interventoría	Ing Mec Inka	[Firma]
5	79138246	Bjorn I. Deuren	INTECINTECIA	INTECINTECIA	Ins Rendic	[Firma]
6	7183293	Nicolás Alvarado	Subred Sur Occidente	Desarrollo institucional	Agente Supervisión	[Firma]
7	80122604	Yasser Kaul	SISSO	Dir. MST	Coor	[Firma]
8	52468234	Diana Milena Mendivelso Diaz	SISSO	Desarrollo Institucional	Jefe de Oficina	[Firma]
9	51830143	Martha Yolanda Ruiz Valdes	SISS S.O.	Dir. Ho Estratégica	Gerente	[Firma]
10	44537745	Rosal	Rosal		Asesora	[Firma]
11	51881096	Felipe Vargas	SDS STRSERCO	Centro Social	Prof Un	[Firma]
12	1013670147	David Sebastián Apant	SUR	PISC	Coor	[Firma]

ACTA

Versión: 2
Fecha de aprobación: 3-05-2018
Código: 02-01-FO-0001



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

LISTA DE ASISTENCIA A
REUNIONES

Versión: 3
Fecha de aprobación: 17-11-2021
Código: 02-01-FO-0002



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

N°	NUMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACION	NOMBRE	UNIDAD	PROCESO/AREA	CARGO Y/O PERFIL	FIRMA
13	74.109953 51'610894	Juan V. Cano Cano Dora Rueda Barrios	ALK. Despu cho	Apoyo Veedora	Profesional	<i>[Signature]</i>
14	51'610894	Dora Rueda Barrios	Kennedy	veedora		<i>[Signature]</i>
15	1.1613585	Margarita Aguado	Hosp Kennedy	comunidad		<i>[Signature]</i>
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						
25						
26						
27						
28						