

Marque con una X según corresponda

Acta de Subred _____ Acta de Unidad Prestadora de Servicios _____ Acta de Sede de una Unidad _____

Nombre de la Unidad Prestadora de Servicios (si aplica) _____

Nombre de Sede de la Unidad (si aplica) _____

Tipo de acta COMITÉ <u>X</u> REUNIÓN _____ OTRO _____		NÚMERO DE ACTA:
FECHA: 09/12/2024	LUGAR: Auditorio – Casa de la justicia. Localidad Bosa	HORA INICIO: 9:00 am
RESPONSABLE: Diana Páez – Miguel Ángel Bohórquez – Profesionales Apoyo coordinación PSPIC (Proceso, servicio, dependencia que lidera)		HORA FINAL: 11:30 am

OBJETIVO DE LA REUNION

Realizar reunión mensual veeduría PSPIC

- ORDEN DEL DÍA (TEMAS A TRATAR)**
- | | |
|----|--|
| 1. | Saludo y verificación quorum |
| 2. | Lectura y aprobación del acta anterior |
| 3. | Espacio de fortalecimiento a veedores |
| 4. | Espacio veedores |
| 5. | Varios |

REVISION DE COMPROMISOS

No	Compromiso	Responsable	Fecha de cumplimiento	Cumplimiento		
				Si	No	Observaciones
1	Realizar reunión de veeduría del mes de diciembre	PSPIC – participación social Profesionales de apoyo PSPIC Veedores	Diciembre 09 de 2024	x		Se realiza reunión informativa dado que no hay quorum por parte de los veedores.
2						
3						
4						
5						

Total compromisos	Compromisos Resueltos	% Cumplimiento
1	1	100

 Secretaría de Salud Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.	ACTA	Versión:	5	 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
		Fecha de aprobación:	12/07/2024	
		Código:	02-01-F0-0001	

DESARROLLO

1. Saludo y verificación quorum

Se inicia la reunión mensual de veeduría del PSICP dando la bienvenida a los participantes y se realiza la verificación del quorum. Se identifica la participación solamente de 9 veedores motivo por el cual no se alcanza el quorum y la reunión se define como de carácter informativo, dado lo anterior, en el punto de espacio de fortalecimiento solamente se realiza la socialización de la estructura del nuevo convenio y se aplaza para la reunión del mes de enero el punto de cambios operativos para que pueda ser desarrollado con un mayor número de participantes. Así mismo, no es posible realizar el espacio de veedores y la actualización del documento administrativo.

Cabe aclarar que la baja participación de los veedores obedece a temas personales; algunos de ellos informaron el día anterior o el mismo día de la reunión.

2. Lectura y aprobación del acta anterior

Se comenta que no se recibió ninguna solicitud de ajuste o cambio al soporte de la reunión anterior y se pregunta al auditorio si alguno requiere realizar algún ajuste o cambio. Ninguno de los asistentes realiza la solicitud, motivo por el cual se aprueba el acta de la reunión anterior.

3. Espacio de fortalecimiento a veedores

Socialización estructura nuevo convenio GSP PSPIC

El equipo de profesionales de apoyo del GSP PSPIC realiza la presentación de la estructura del nuevo convenio que tiene como plazo de ejecución: inicio: 3 de diciembre de 2024; finalización: 23 de julio de 2025.

Así mismo, se explica que el objetivo del convenio es: Aunar esfuerzos entre el FFDS y la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E, para realizar actividades del Plan de Intervenciones Colectivas en el Distrito Capital y de gestión de la salud pública, en concordancia con las normas que regulan el sistema general de seguridad social en salud, el plan territorial en salud, de acuerdo con las necesidades y prioridades de la población en la ciudad, mediante la implementación de acciones de promoción de la salud, prevención de la enfermedad, vigilancia en salud pública y ambiental.

Posterior a esto se procede a dar a conocer el organigrama del PSPIC, iniciando con la explicación de la reorganización de los temas transversales quedando a cargo de la coordinación del PSPIC. Se da a conocer que estos están relacionados con la Gestión de la Información – GESI-, Educación en Salud Pública – ESP, Canalización y Activación de Rutas, Análisis de Condiciones, Calidad de Vida, Salud y Enfermedad – ACCVSYE-, y el Programa Ampliado de Inmunizaciones - PAI-, este último, dada la relevancia mundial de lograr coberturas óptimas de vacunación, con el fin de disminuir las tasas de mortalidad y morbilidad causadas por enfermedades prevenibles.

Como parte del ejercicio interviene la profesional de apoyo Gina Herrera del PAI, quien presenta como está organizado el programa a los veedores a lo cual refiere que cuenta con un coordinador PAI, dos profesionales de apoyo una que lidera la localidad de Bosa y Fontibón y otra que lidera la localidad de Kennedy y Puente Aranda. Así mismo, comenta que el equipo cuenta con tres profesionales que realizan las asistencias técnicas de cumplimiento mínimos de habilitación en las 79 unidades de la subred.

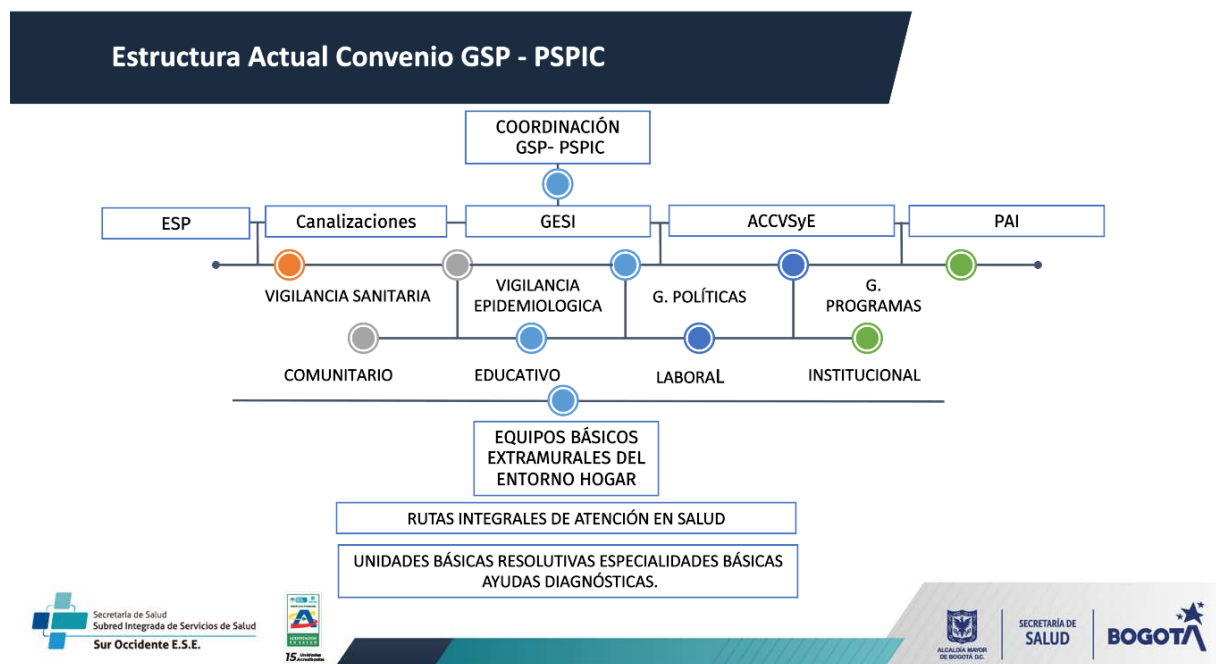
Por último, el equipo más grande que es el equipo extramural cuenta con 63 auxiliares de enfermería los cuales realizan la vacunación de todos los niños y niñas atrasados en vacunación por medio de las tácticas

	ACTA	Versión:	5	 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
		Fecha de aprobación:	12/07/2024	
		Código:	02-01-F0-0001	

DESARROLLO

como casa a casa, jardines, bloqueos, concentración. Gina les recuerda que la vacunación es sin barreras y que pueden asistir a cualquier centro médico; por parte de los veedores refieren que se han realizado cambios en los esquemas de vacunación y que quisieran como compromiso para una próxima reunión dejar una capacitación en la actualización de los biológicos nuevos en el esquema de vacunación.

Finalmente, se socializan las estrategias que se han venido realizando en la Subred como las jornadas de intensificación realizada el día sábado 14 de noviembre en el barrio María Paz y se comentan los resultados de las jornadas de vacunatón nocturna donde se ha logrado realizar una vacunación mayor en los menores de seis años logrando mejores resultados en la asistencia por parte de los padres madres y cuidadores por otra parte se comenta que el siguiente vacunatón nocturno se realizara el 16 de diciembre de 2024 de 7:00 pm a 09:00 pm.



Se continua con la explicación de la estructura comentando cuales son los procesos transversales y los entornos cuidadores.

Se comenta que existen acciones compartidas entre entorno cuidador institucional y GEPISP, dado que se trasladó unos productos que estaban en GEPISP y ahora serán realizadas por parte del entorno cuidador institucional.

En este punto interviene, la profesional de apoyo del entorno cuidador educativo quien explica que para el inicio de la nueva vigencia el entorno presenta cambios en la implementación de nuevos productos como lo son:

Salud y nutrición, línea que estará a cargo de realizar tamizajes y actividades enfocadas a la salud visual, auditiva y tamizajes nutricionales, con el fin de mitigar riesgos y reducir daños.

Línea de SPacios de bienestar, a partir de la cual se realizará el proceso de implementación de Zonas de orientación escolares y universitarias para la reducción del riesgo en relación con el consumo de sustancias.

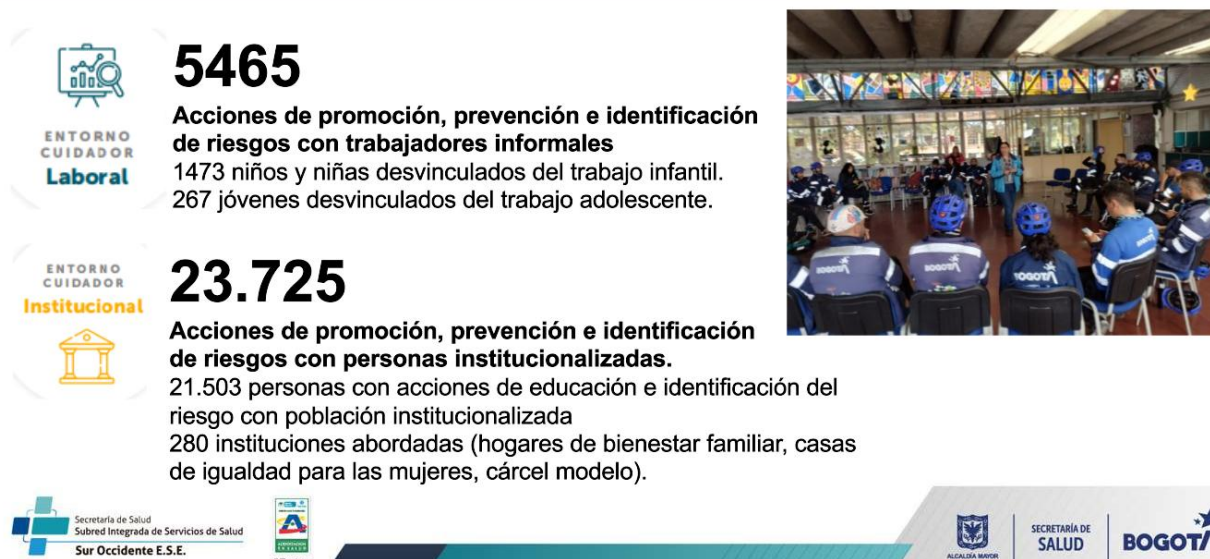
DESARROLLO

Así mismo explica que el entorno pasa de llamarse entorno cuidador educativo a Bienestar en nuestro entorno educativo, contando con 13 líneas operativas y una de gestión.

Finalmente se realiza una presentación de las coberturas y acciones alcanzadas por el PSPIC



PSPIC EN ACCIONES



DESARROLLO

PSPIC EN ACCIONES



75.783

Acciones de promoción, prevención e identificación de riesgos en espacio público

12.245 personas valoradas para identificación integral del riesgo.
26.048 acciones de educación e identificación del riesgo con población diferencial (habitante de calle, mujeres, LGBTIQ+, con riesgo o presencia de consumo de SPA, con discapacidad).



102.716

Acciones con comunidad educativa (padres docentes y estudiantes)

75.927 Acciones de prevención con estudiantes.
122 sedes instituciones educativas intervenidas (colegios, jardines, instituciones de educación para el trabajo).



PSPIC EN ACCIONES



154.129

Acciones de promoción, identificación del riesgo y atención en domicilio.

54.647 familias con abordaje en domicilio.
132 familias étnicas (afro y palenquera) con abordaje en domicilio.
4775 citas asignadas de manera efectiva.



DESARROLLO

PSPIC EN ACCIONES

60.432 Menores de 5 años vacunados

Gestión intersectorial

Gestión y análisis para las políticas

128

instancias de participación con acciones de gestión mensual.



194

Compromisos de articulación de acciones integrales con otros sectores (integración social, alcaldías locales, ICBF, SD mujer, personería, policía, seguridad)

Gestión sectorial

Canalizaciones

76.864

Activaciones de ruta efectivas (vinculación de usuarios captados a RIAS de 24 EAPB del distrito)

PSPIC EN ACCIONES

Vigilancia en salud ambiental

135.169

Acciones
4186 establecimientos vinculados al proceso de autorregulación.
85.523 caninos y felinos vacunados.
45.460 establecimientos con visita de vigilancia inspección y control.



Vigilancia en salud pública

12.637

11.505 investigaciones epidemiológicas a eventos de interés en salud pública.

 Secretaría de Salud Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.	ACTA	Versión:	5	 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
		Fecha de aprobación:	12/07/2024	
		Código:	02-01-F0-0001	

DESARROLLO

Como parte de las dudas presentadas por los veedores se encuentran las siguientes:

- Aumento de talento humano para operar el PSPIC, se explica que se genera incremento en algunos entornos y procesos y temas transversales pero la mayoría de los cambios son en perfiles donde se incluirán nuevos perfiles a las actividades.
- En el nuevo convenio se incluirán atenciones a niños y niñas que estén afiliados a otras EAPB diferentes a Capital Salud. Se explica que el convenio de atención es con esta entidad, sin embargo, todos los niños que requieren atenciones y hacen parte de otras EAPB son canalizados y se realiza el seguimiento respectivo para lograr la atención de cada uno de los usuarios. Así mismo, se explica que existen 2 tipos de canalizaciones sectoriales e intersectoriales y que según la necesidad o el requerimiento del usuario se realiza la respectiva activación.
- Los veedores proponen contar con un veedor para PAI.
- Equipos extramurales del entorno cuidador hogar tendrán sus propios recursos y administración independiente. Se explica que operan por un convenio y dependen de la subdirección de gestión del riesgo en salud.
- Solicitan que para la próxima reunión como tema de fortalecimiento se den a conocer cuáles son las instancias normadas que existen en las localidades. Proyectos de inversión local es otro tema que solicitan sean presentados en una próxima reunión. Esquema regular de vacunación, capacitación en el esquema.

4. Espacio veedores

Espacio de veedores no se realiza dado que no hay quorum.

5. Varios

- Se presenta Diana Duitama funcionaria de la veeduría quien realizará acompañamiento a las reuniones.
- Compromisos anteriores: Interviene Flor Angela Vargas quien menciona que el 15 de noviembre por entorno o proceso se debía enviar una relatoría en el formato de anexo 2 a la vocera y solamente se recibió información de un entorno, explica que esta información era un insumo para la elaboración del informe de veeduría. El periodo del informe era de 1 de junio hasta el 15 de octubre. Se define fecha para entrega de anexo 2 para el próximo viernes 13 de diciembre de 2024.
- Revisión de la resolución se posterga para el mes de enero, dado que no está la mayoría de los veedores y es necesario elegir un vocero o vocera.
- Propuestas para veeduría de EC Hogar y PAPSIVI. Propuestas para este ejercicio para la próxima reunión se presentarán.
- El próximo miércoles 11 de diciembre se realizará el encuentro interlocal en la SDS para reconocimiento a la Subred, se solicita elegir un veedor para que asista a esta actividad, así

DESARROLLO

mismo que exista compromiso en acompañamiento de toda la actividad que se llevara a cabo de 9am a 12mediodia. La señora Rosalba, señora Flor y el señor Oscar asistirán en representación.

- Próxima reunión enero 20 de 2025. Para esta reunión los veedores comentaran si hay alguna persona que quiera unirse al proceso, así como la persona que se postulara como vocera del grupo.
- Para el mes de enero la señora Martha Torrijos solicita un espacio para intervenir.

Con lo anterior se da por terminada la reunión.

FECHA: 09/12/2024	TEMA: Reunión mensual veeduría PSPIC
-------------------	--------------------------------------

COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE CUMPLIMIENTO
Entrega de anexo 2 a vocera por entorno, proceso o tema transversal	Veedores - vocera	Diciembre 13 de 2024
Próxima sesión en tema de fortalecimiento revisar esquema de vacunación regular	PAI	Enero 20 de 2025
Próxima reunión de veedores	Referentes Subred SISSSO SDS Veedores	Enero 20 de 2025

Nota: Al firmar el presente documento me comprometo a cumplir con las actividades de mejoramiento propuesto, y que son de mi competencia

		FIRMA DE ASISTENTES				
N°	NOMBRE	N° IDENTIFICACIÓN	UNIDAD	CARGO O ACTIVIDAD	PROCESO AL QUE PERTENECE	FIRMA
1	Se adjunta listado de firmas					
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						

ACTA

Versión: 5
Fecha de aprobación: 12/07/2024
Código: 02-01-F0-0001



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

FECHA: Diciembre 09 /2024 TEMA: Encuentro de veedores

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE CUMPLIMIENTO

Nota: Al firmar el presente documento me comprometo a cumplir con las actividades de mejoramiento propuesto, y que son de mi competencia

FIRMA DE ASISTENTES

N°	NOMBRE	N° IDENTIFICACIÓN	UNIDAD	CARGO O ACTIVIDAD	PROCESO AL QUE PERTENECE	FIRMA
1	Martha Lucia Toranzo	28656689	Salud Pública	veedor	comunitario	Martha Toranzo
2	Mario Baquero	19292966		veedor	Comunitario	Mario Baquero
3	Rosalba Pinzon	21168918	veedorio Control Comu	veedor	comunitario	Rosalba Pinzon
4	Quim Profa Heredia	1032376090	Subred Sur Occidente	profesional psicologa	PAI	Quim Profa Heredia
5	Esperanza Linares	51977.305	Sub Red Sur Occidente	psicologa e institucional	Gestión del PSI 198	Esperanza Linares
6	Orlana DORTAMA	52731900	VEEDORIA DISTRITAL	COORDINADORA	MANEJO DE RISGO	Orlana DORTAMA
7	Florencia Vargas	51881096	SDS / Centro Sector	Prof. CN	Control S	Florencia Vargas
8	Leonidas Perez	19112276	Salud pública	veedor	comunitario	Leonidas Perez
9	Florencia Ruiz	41640223	Subred Occ.	veedor	Educativo	Florencia Ruiz
10	Valeri Coana	105482408	Boston	bloqueo	Gestión de riesgo	Valeri Coana
11	Maria del Pilar Quintero	1022321997	Subred Sur Occidente	colegista Mider Operativa	Creación del Arco	Maria del Pilar Quintero
12	David Sebastián Arango	10367047	Fenorey	Lider P.C.	Articulación comunitaria	David Sebastián Arango
13	Rafael Castillo	102752052	SSO	Asesor VSA	GPC PS PIC	Rafael Castillo
14	Lizeth Acosta	39678731	SSO	Asesor Técnico	Gestión de Riesgo	Lizeth Acosta
15	Osas Moreno	19462724	Kennedy	veedor	comunitario	Osas Moreno
16	M. P. a Bastos	52075178	veedora	veedora	Int. Social	M. P. a Bastos
17	Maria Eugenia Ruiz	41741621	veeduria	veeduria	Políticas Públicas	Maria Eugenia Ruiz
18	Myriam Parroth	51637940	Pte. Arando	Veedora	V.S.P. comunitario	Myriam Parroth



Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Sur Occidente E.S.E.

ACTA

Versión:

5

Fecha de
aprobación:

12/07/2024

Código:

02-01-F0-0001



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

FECHA: Diciembre 09 2024

TEMA: Encuentro veedores

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE CUMPLIMIENTO

Nota: Al firmar el presente documento me comprometo a cumplir con las actividades de mejoramiento propuesto, y que son de mi competencia

FIRMA DE ASISTENTES

N°	NOMBRE	N° IDENTIFICACIÓN	UNIDAD	CARGO O ACTIVIDAD	PROCESO AL QUE PERTENECE	FIRMA
1	Diana Pérez Guerrero	53105234	SISSSO	Profesional apoyo PIC	D. Gestión Riego	
2	Alfonso Inchausti Bohórquez	1032363280	SISSSO	PROFESIONAL APOYO PIC	DGRS	
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						

ACTA

Versión: 5
Fecha de aprobación: 12/07/2024
Código: 02-01-F0-0001

FECHA: Diciembre 09 /2024 TEMA: Encuentro de veedores

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE CUMPLIMIENTO

Nota: Al firmar el presente documento me comprometo a cumplir con las actividades de mejoramiento propuesto, y que son de mi competencia

FIRMA DE ASISTENTES

N°	NOMBRE	N° IDENTIFICACIÓN	UNIDAD	CARGO O ACTIVIDAD	PROCESO AL QUE PERTENECE	FIRMA
1	Martha Lucia Torrijos	28656689	Salud pública	veedor	comunitario	Martha Torrijos
2	Mario Baquero	19292966		veedor	Comunitario	Mario Baquero
3	Rosalba Pinzon	21168918	veedorio	veedo	comunitario	Rosalba Pinzon
4	Simi Paola Herrera	1032376090	Subred Sur Occidente	profesional	PAI	Simi Paola Herrera
5	Esperanza Gutiérrez	51977.305	Subred Sur Occidente	psicóloga	Gestión del riesgo	Esperanza Gutiérrez
6	Orlana DORTANA	52731900	VEEDORIA DISTRITAL	COORDINADORA	MANEJO DE RIESGO	Orlana DORTANA
7	Florencia Vargas	51881096	SDS / Centro Social	Prof. Cn	Control S	Florencia Vargas
8	Leonidas Perez	19112276	Salud pública	veedor	comunitario	Leonidas Perez
9	Verónica Ruiz	41640223	Subred Occ.	veedor	Educativo	Verónica Ruiz
10	Valeri Coana	108482408	Boston	bloqueo	Gestión de riesgo	Valeri Coana
11	Maria del Pilar Pardo	1022321091	Subred Sur Occidente	delegada	Creación del riesgo	Maria del Pilar Pardo
12	David Sebastián Arango	103670149	Kennedy	Lider P.C.	Participación comunitaria	David Sebastián Arango
13	Rafael Castro	102352052	SSO	Asesor	Gestión de riesgo	Rafael Castro
14	Lizeth Acosta	39678131	SSO	Técnica	Gestión de riesgo	Lizeth Acosta
15	oscar Monro	19462729	Kennedy	veedor	comunitario	oscar Monro
16	M. P. a Bstos	52075178	veedora	veedora	Intervención	M. P. a Bstos
17	Maria Eugenia Ruiz	41741621	veedora	veedora	Políticas públicas	Maria Eugenia Ruiz
18	Myriam Parroth	51637940	Pte. Aranda	veedora	V.S.P. comunitario	Myriam Parroth



Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Sur Occidente E.S.E.

ACTA

Versión:

5

Fecha de
aprobación:

12/07/2024

Código:

02-01-F0-0001



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

FECHA: Diciembre 09 2024

TEMA: Encuentro veedores

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE CUMPLIMIENTO

Nota: Al firmar el presente documento me comprometo a cumplir con las actividades de mejoramiento propuesto, y que son de mi competencia

FIRMA DE ASISTENTES

N°	NOMBRE	N° IDENTIFICACIÓN	UNIDAD	CARGO O ACTIVIDAD	PROCESO AL QUE PERTENECE	FIRMA
1	Diana Pérez Guerrero	53105234	SISSSO	Profesional apoyo DIC	D. Gestión Riego	
2	Alma Lucía Bohórquez	1032363280	SISSSO	PROFESIONAL APOYO PLIC	DGRS	
3	Venny Carolina Espinoza	52779871	SJO	COORDINADORA	EBSD	
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						